

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Чапаевская средняя общеобразовательная школа»
муниципального образования – Михайловский муниципальный район Рязанской области

391730. Рязанская область, Михайловский район, с. Грязное, ул. Школьная, дом 2А

Адрес сайта: <https://chapaevskaya.gosuslugi.ru>

ИНН 6208007045 / ОГРН 1026200597356

Электронная почта: mou.chapaevsk-sosh@ryazangov.ru

на сайт

 УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «Чапаевская СОШ»
М.А. Демидова
Приказ № 66.18 от 24 июля 2023 г.

Программа МОУ «Чапаевская СОШ»
по устранению дефицита педагогических кадров

с. Грязное
2023 год

ПРОГРАММА по устранению дефицита педагогических кадров

ЦЕЛЬ: Обеспечение образовательной организации квалифицированными кадрами, способными решать задачи модернизации образования, обеспечить повышение качества образования. Устранение кадрового дефицита к 2027 году.

ЗАДАЧИ:

1. обеспечение МОУ «Чапаевская СОШ» квалифицированными кадрами;
2. формирование профессионально ориентированных школьников для учреждений профессионального педагогического образования;
3. создание системы поддержки молодого учителя в период его профессионального становления;
4. оказание мер социальной поддержки педагогам.

Сроки реализации программы: 2023 – 2027 г.

Методы сбора информации:

1. теоретические (анализ документов, продуктов творческой деятельности, самооценка);
2. социологические (беседы, анкетирование, тестирование, рейтинг, независимые оценки);
3. эмпирические (наблюдение, изучение педагогического опыта, контрольные работы, эксперимент и т.д.);
4. статистические методы, графические, математические (регистрация, ранжирование, графики, подсчеты и т.д.).

Целевые показатели

| № п.п. | Показатель | Единицы измерения | 2027 |
|--------|---|-------------------|-------|
| 1. | Количество вакантных ставок | Ед. | 0 |
| 2. | Средняя нагрузка педагогических работников | час | 25 |
| 3. | Доля педагогических работников пенсионного возраста в общей численности педагогов | Чел/% | 6/27% |
| 4. | Доля педагогических работников в возрасте до 30 лет в общей численности педагогов | Чел/% | 4/20% |
| 5. | Количество заключенных договоров о целевом обучении в педагогических вузах | Чел/% | 2/8% |
| 6. | Доля привлеченных педагогов из других территорий, регионов | Чел/% | 3/9% |

Дорожная карта программы по устранению дефицита педагогических кадров

| № п.п. | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|--------|---|----------------|--|
| 1. | Проведение ежегодного мониторинга потребности в педагогических кадрах в разрезе школы | май | Заместитель директора по УВР Руководители МО |
| 2. | Реализация мероприятий по организации переподготовки лиц с непедагогическим образованием | В течение года | Заместитель директора по УВР Руководители МО |
| 3. | Организация работы с выпускниками школы, обучающимися в педагогических ВУЗах/СПО: - осуществление сопровождения студента со стороны школы на протяжении срока обучения; - заключение соглашений с учебными заведениями на организацию студенческих практик по планируемому месту трудоустройства выпускника | В течение года | Заместитель директора по УВР Руководители МО |
| 4. | Организация прохождения студентами педагогических практик по месту их будущего трудоустройства или по месту окончания школы (с целью повышения практической ориентированности) | В течение года | Заместитель директора по УВР Руководители МО |
| 5. | Профориентационная работа в школе | В течение года | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| 6. | Организация работы по адаптации и закреплению молодых специалистов за наставниками | Сентябрь | Заместитель директора по УВР Руководители МО |
| 7. | Организация участия молодых учителей в работе муниципальных, школьных методических объединений | В течение года | Заместитель директора по УВР Руководители МО |
| 8. | Создание условий для участия в муниципальных конкурсах профессионального мастерства для молодых учителей | В течение года | Заместитель директора по УВР Руководители МО |
| 9. | Создание правовых и организационных условий для закрепления педагогических кадров в образовательном учреждении | В течение года | Директор Заместитель директора по УВР |
| 10. | Совершенствование процедуры шефства, наставничества на уровне школы | В течение года | Заместитель директора по УВР Руководители МО |

| | | | |
|-----|--|-----------------------|---|
| 11. | Создание условий для реализации инициатив педагогов | В течение года | Заместитель директора по УВР Руководители МО |
| 12. | Создание условий для повышения квалификации и переподготовки педагогических работников | В течение года | Заместитель директора по УВР Руководители МО |
| 13. | Предоставление места в дошкольной группе | По мере необходимости | Директор |
| 14. | Предоставление места в школьном общежитии | По мере необходимости | Директор |
| 15. | Создание системы стимулирования деятельности результативно работающих педагогов школы через систему управления педагогическим персоналом как ресурсом развития школы | В течение года | Совет школы |

Ожидаемые результаты:

1. Создание системы управления кадровой политикой на уровне школы.
2. Уменьшение к концу 2027 года дефицита педагогических кадров за счет привлечения молодых специалистов, специалистов из других территорий и регионов.
3. Рост количества выпускников ВУЗов и СПО, трудоустроившихся в МОУ «Чапаевская СОШ».
4. Формирование позитивного отношения к педагогической профессии у учащихся школы. Заключение целевых договоров на обучение по педагогическим специальностям с выпускниками школы.
5. Участие педагогических работников в конкурсах различной направленности, подтверждающих педагогическое мастерство.
6. График повышения квалификации на учебный год.